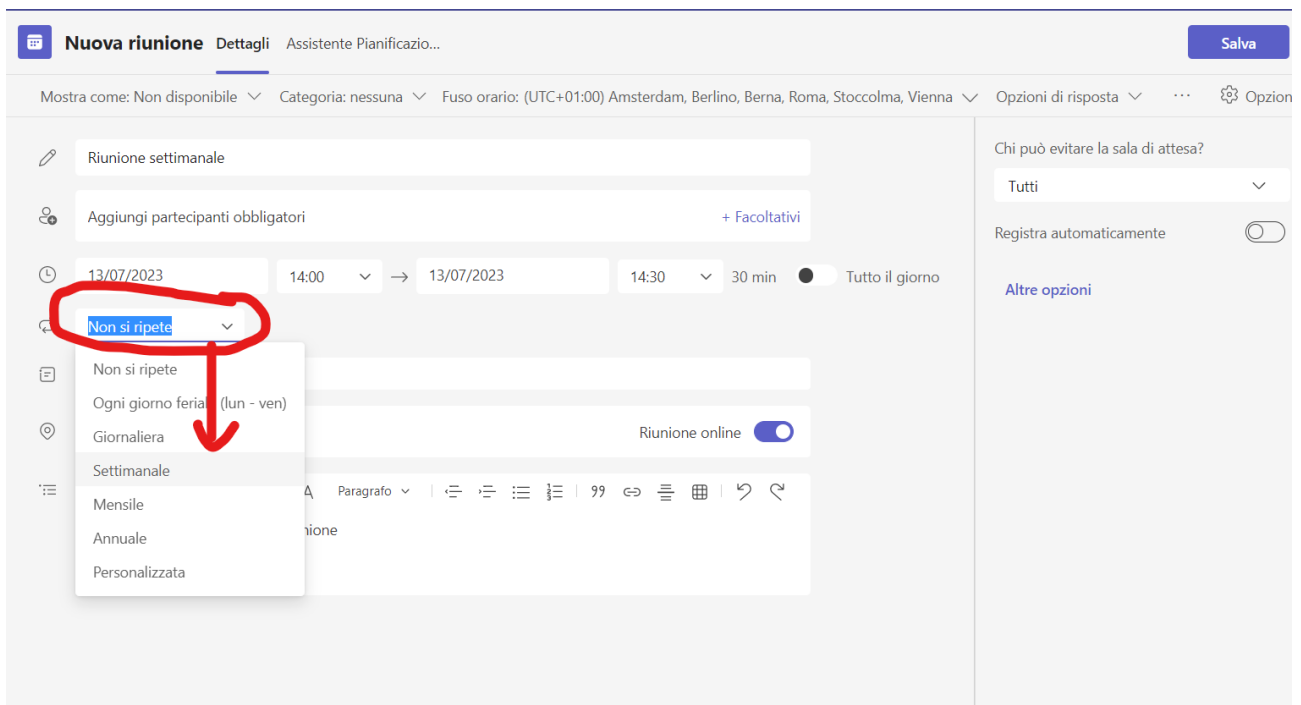


MS TEAMS: IL REPORT PARTECIPANTI NELLE RIUNIONI RICORRENTI

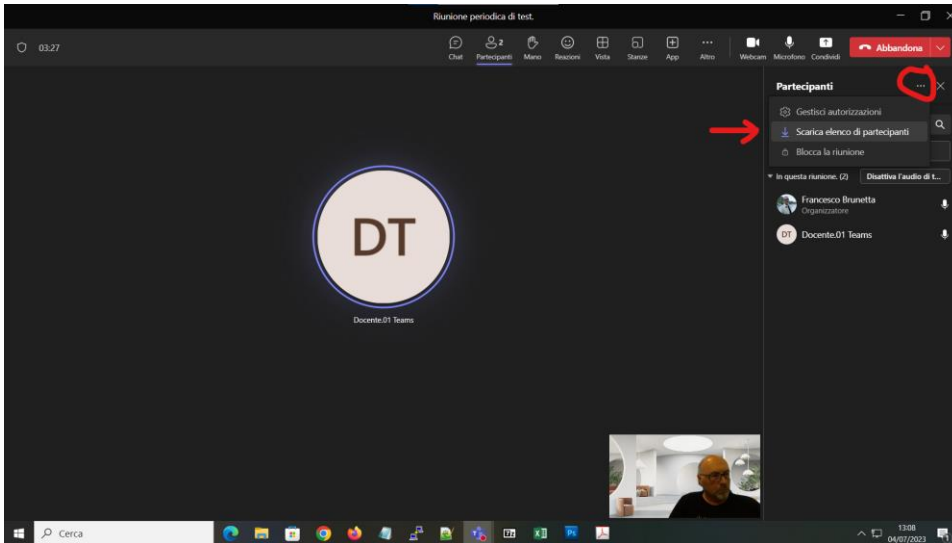
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
DISO – SERVIZI INFORMATICI
AUTORE: F. BRUNETTA
VERSIONE: 1.0 – 2/11/2023

E' possibile pianificare, in Teams, una riunione "ricorrente": ovvero una riunione che si ripete, automaticamente, a intervalli fissi. Ad esempio, per una riunione che si ripete automaticamente ogni settimana, allo stesso giorno della settimana, alla stessa ora, usando "Pianifica riunione":

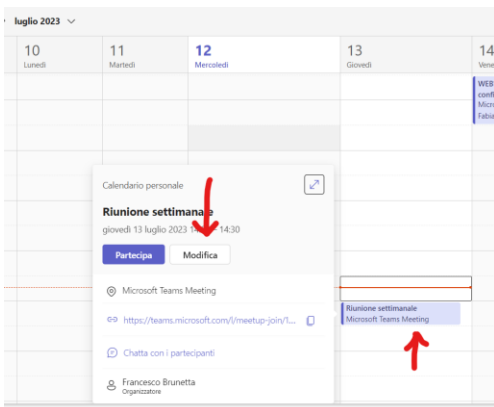


In questo caso, il Report Partecipanti viene (finalmente) salvato per ogni ricorrenza, ma in modo distinto. Vediamo come.

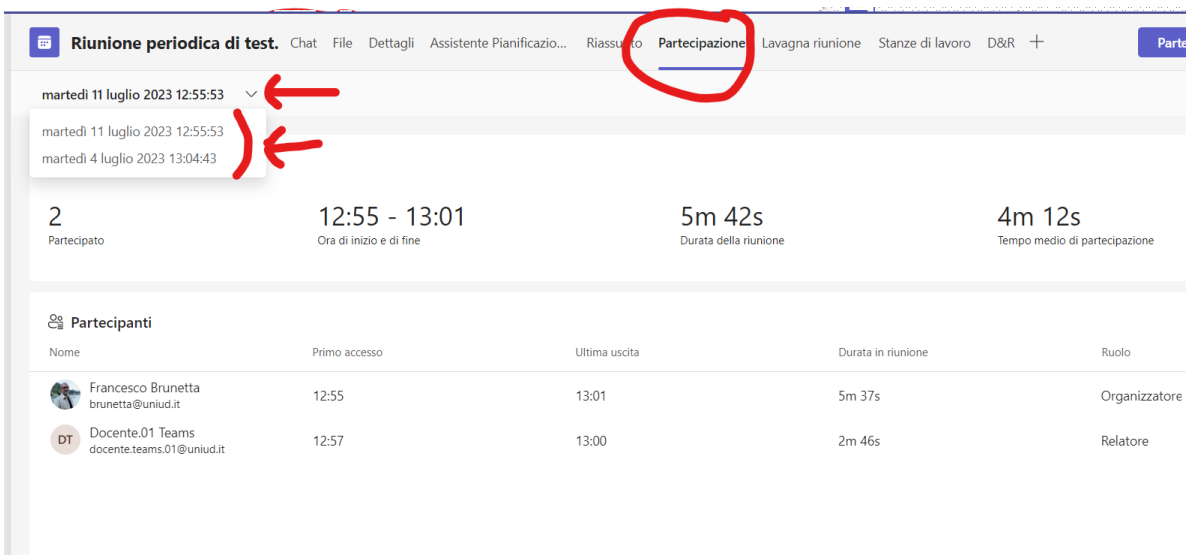
- 1) **Per ottenere il report partecipanti della riunione corrente:** scegliere la scheda partecipanti, poi il menu “altro” (tre puntini) e infine “Scarica elenco di partecipanti”. Naturalmente, può essere considerato un’istantanea del momento in cui viene scaricato (senza considerare eventuali nuovi eventi: nuovi ingressi, uscite, ecc.)



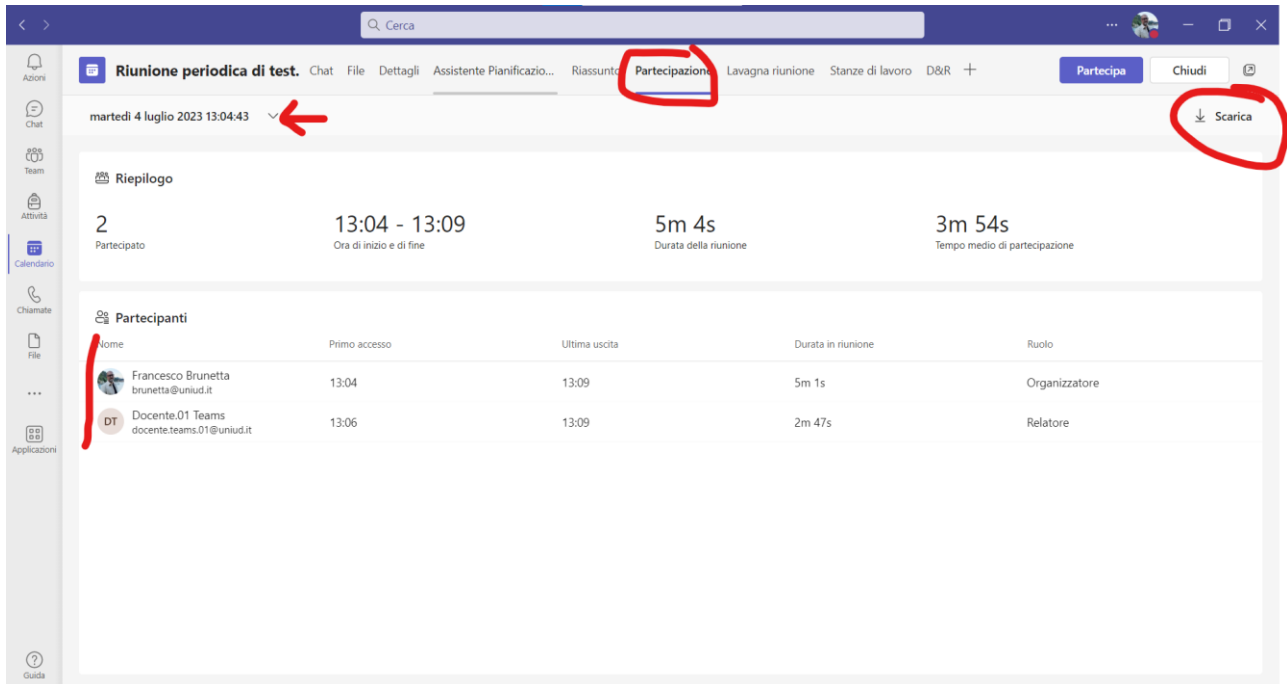
- 2) **Per ottenere il report partecipanti al termine della sessione:** è sufficiente riaprire la scheda della riunione nel calendario:



e, successivamente accedere alla scheda Partecipazione:



Attenzione: col **menu a tendina a sinistra**, è possibile ottenere l'elenco dei partecipanti *di ogni singola sessione*! Una volta scelta la data della riunione, è anche possibile scaricare (su file CSV) l'elenco dei partecipanti di quella *singola sessione*:



The screenshot shows the Microsoft Teams meeting interface for a meeting titled "Riunione periodica di test.". The "Partecipazioni" menu is highlighted with a red circle. A red arrow points to the date and time of the meeting: "martedì 4 luglio 2023 13:04:43". Another red circle highlights the "Scarica" button in the top right corner. The "Riepilogo" section shows 2 participants, a duration of 5m 4s, and an average participation time of 3m 54s. The "Partecipanti" section lists the following participants:

Nome	Primo accesso	Ultima uscita	Durata in riunione	Ruolo
Francesco Brunetta brunetta@uniud.it	13:04	13:09	5m 1s	Organizzatore
Docente.01 Teams docente.teams.01@uniud.it	13:06	13:09	2m 47s	Relatore

Non esiste un elenco unico per tutte le sessioni. Il report partecipanti è disponibile solo per il proprietario della riunione (colui che l'ha creata).